

公募期間：2025 年 9 月 26 日～2025 年 10 月 31 日

その手があったか！Styleflow 活用 Award
活用アイデア共有シート

注力テーマ：業務フローの中で、「このように組み込んでいる」「こんな書類に適用している」「ちょっと自動化もしているよ」

タイトル (30 字程度)	ボタンのラベル変更で承認者の言葉への抵抗感を無くして浸透が加速！
区分	☐ 適用書類 ☒ 設定方法 ☐ 運用方法 ☐ その他()
喜んだ/喜ぶ人	☐管理部門 ☐営業部門 ☐事業部門 ☐システム部門 ☒その他(管理職全員) ☐申請者 ☒承認者 ☐書類管理(保管)担当 ☐設定者 ☐後続作業担当者 ☐その他()
概要 (100 字程度)	「承認」「却下」「否決」などの承認者の判定ボタンのラベルを「認可」「差し戻し」「棄却」などの従来利用していた言葉に変更することで、利用者への浸透が加速しました。
お勧めポイント (200 字程度)	導入当初、ラベル変更せずに運用していたことで、承認者からそれぞれの判定の意味について、問い合わせが多発していました。また、書類によっては「承認」ではなく、「受理」されるものも多く、承認者の違和感があるような状態でした。 ラベル変更を行うことで、実態にあった判定ボタンを表示させることができ、違和感なく利用していただき、問い合わせも無くなりました。
詳細 ※内容や方法、効果など図やテキストを用いて分かり易く教えてください	<問い合わせ者数> ・ラベル変更前:承認者 20 名中 15名より問い合わせ(1名あたり約 5 回/年) ・ラベル変更後:新任承認者 5 名中 0 名より問い合わせ ※ラベル変更を利用してから適用書類を 30 種類増やしましたが問い合わせ0件です！ <実際の画面> 

公募期間：2025 年 9 月 26 日～2025 年 10 月 31 日

その他 ※フリー記載で す。追加で共有 したいことなど がありましたら 記載ください。 動画リンクも可 能です	
追加資料	☒あり☐なし ※追加資料がある場合は、応募フォームの「追加資料の添付」にアップロードしご応募ください ※応募フォームへ添付可能な拡張子は、pdf,doc,docx,jpg,png,ppt,pptx です。 その他の拡張子でのご応募をご希の場合は、Styleflow ユーザー会事務局 (product-sales@tdc.co.jp)までご連絡ください
注意事項	・すべての項目に記入する必要はありません。空欄があっても応募可能です ・提出いただいた内容は、コンテストにのみ使用します ・文字数はあくまで目安です。増減しても問題ありません ・ご応募いただいた内容は、弊社 Styleflow チームにて精査のうえ、ユーザー会当日にご発表いただく2つのテーマを選定いたします ・選定されたテーマについては、発表および Q&A で最大 10 分のお時間を予定しております ・発表は、当社への代理発表依頼も可能ですが、事前にヒアリングのお時間をいただきます

<記入に関するご相談>

貴社営業担当若しくは、以下お問い合わせ窓口までご連絡ください。

お問い合わせ窓口：

Styleflow ユーザー会事務局

Tel: 03-6730-8131

E-mail: product-sales@tdc.co.jp